

NORMAS DE MATRICULACIÓN

1. Todos los alumnos (o, en su caso, padres o tutores) de A10 deberán:
 - Complimentar la Ficha del Alumno
 - Firmar el consentimiento de la Ley de Protección de Datos
 - Firmar y estar conforme con las Normas de Matriculación
2. El **pago** de las clases ha de realizarse en los **primeros 10 días naturales del mes** correspondiente. En caso de no hacer el abono en dicho plazo, se perderá la plaza de forma inmediata y para retomar las clases será necesario abonar el importe de la segunda matrícula, abajo indicado. Los pagos han de realizarse siempre **antes del comienzo de las clases**.
3. Si el alumno desea darse de **baja**, deberá comunicarlo en Secretaría **10 días antes de finalizar el mes**. De no comunicarlo antes de dicha fecha, deberá abonar íntegramente el pago correspondiente y no se devolverá el importe mensual. **Las bajas no pueden comunicarse verbalmente al profesor**.
4. **Las ausencias a clase son responsabilidad del alumno y en ningún caso se descontarán del precio del curso**. A10 no está obligada a la recuperación de las clases, ni a la devolución del importe de las mismas. Se intentará ofrecer al alumno una alternativa para recuperar la clase perdida, siempre y cuando se avise con al menos 24 horas de antelación de la ausencia y haya disponibilidad dentro del mismo mes para dicha recuperación.
5. **La primera matrícula tiene un coste de 20€**. En caso de que el alumno se dé de baja y retome las clases posteriormente dentro del mismo curso académico, el precio de **la segunda matrícula a abonar será de 25€**.
6. Cada vez que se realice un pago, se entregará el **recibo** correspondiente al interesado. Hay que conservarlo como justificante hasta la finalización del curso ya que puede ser requerido por la Secretaría de A10 a lo largo del mismo. El pago de un recibo concreto no supone, en ningún caso, que estén pagados los anteriores.
7. Puedes pedir en cualquier momento una copia de estas Normas de Matriculación en la Secretaría de A10.

FORMA DE PAGO

1. El pago de las clases ha de realizarse en los primeros 10 días naturales del mes.
2. Ofrecemos dos métodos de pago distintos:
 - . En **efectivo** en la recepción de la Academia.
 - . Por **transferencia** bancaria en el siguiente número de cuenta:

Banco Sabadell: **ES09 0081 1016 1600 0197 5209**

Concepto: Nombre y Apellidos del Alumno

Beneficiario: A10 Murcia S.L

3. Si eliges el método de pago por transferencia bancaria, es imprescindible que nos envíes el justificante del mismo a info@a10academia.com.

4. Si el alumno va a **dejar de asistir** por cualquier motivo, es **obligatorio notificarlo** a la Academia **10 días antes de finalizar el mes**, ya sea en recepción, por e-mail o por teléfono.

5. Si tienes cualquier consulta en relación al método de pago, no dudes en ponerte en contacto con nosotros.

TRATAMIENTO DE DATOS

- La identidad del responsable que trata sus datos personales es:

A10 Murcia S.L

B01628122

Calle Herradura 5, 30003, Murcia.

Murcia 30003 MURCIA

info@a10academia.com

Con la firma del presente contrato, presta el consentimiento para que se realice el tratamiento de sus datos por parte de esta empresa. Para ampliar la información referente al tratamiento y uso de sus datos personales, visite: <https://a10academia.com/wp-content/uploads/2024/10/Consentimientos.pdf>